

Planification d'un atelier à l'aide de la boîte à outils

La boîte à outils est conçue pour permettre aux utilisateurs et aux participants à l'atelier d'acquérir les connaissances et compétences permettant de trouver des données probantes crédibles pour le plaidoyer budgétaire, en vue de faire progresser la CSU. Les plans de plaidoyer budgétaire doivent refléter les réalités de la vie des personnes affectées par les changements ainsi encouragés, les politiques et systèmes de santé en place, la gestion des finances publiques et les réglementations en matière de financement de la santé. La boîte à outils permet aux animateurs et aux utilisateurs d'adapter son contenu au public et au pays visés.

La boîte à outils est destinée à la formation des adultes, laquelle est centrée sur l'apprenant, s'appuie sur les compétences, les connaissances et les expériences des participants et garantit que l'atelier est axé sur les résultats.

L'apprentissage en fonction des souhaits et des besoins des apprenants permet de façonner un programme qui s'avère immédiatement utile pour les adultes. Le dialogue commence bien avant le début du cours (8).

L'animateur principal qui planifie l'atelier doit très bien maîtriser le plaidoyer budgétaire, la CSU2030 ou l'ODD 3. Il est rare pour un animateur de posséder de l'expérience et des connaissances dans ces trois domaines. Aussi est-il essentiel de constituer une équipe d'animateurs qui viendront se compléter les uns les autres lors des différentes séances de l'atelier. Outre cette équipe, l'atelier pourrait bénéficier de présentations d'experts, de chercheurs dignes de foi ou de militants et de défenseurs travaillant sur la CSU, la gestion des finances publiques en général et le financement de la santé en particulier. Des participants à l'atelier disposant d'une expérience, de compétences et de connaissances spécifiques pourraient également être invités à faire des présentations. En plus des différents publics définis par Avrett (9)¹, des chercheurs ou partenaires travaillant avec l'International Budget Partnership (IBP), une OSC internationale spécialisée dans la transparence budgétaire et la participation, pourraient être invités à, par exemple, faire une présentation sur ces spécialités. Il serait également judicieux d'inviter des collaborateurs du Ministère des finances (qui pourraient donner une présentation sur le financement de la santé), de la Banque mondiale, ou du Ministère de la santé (qui pourrait présenter les réformes relatives à la CSU et la planification nationale en matière de santé). Les intervenants invités ou animateurs supplémentaires ne doivent être sélectionnés qu'une fois le programme de l'atelier établi.

Une fois les animateurs sélectionnés, ces derniers pourront utiliser la boîte à outils afin d'établir le programme. Les huit étapes énoncées ci-après permettront de veiller à ce que

¹ Le public englobe des stratèges et des analystes du financement de la santé, des défenseurs, organisateurs et militants du secteur, ainsi que des personnes possédant une expérience directe en tant que prestataires et utilisateurs de soins de santé.

l'atelier réponde aux objectifs des organisateurs, soutienne les intérêts des participants en ce qui concerne la réalisation des objectifs de la CSU, et contribue au plaidoyer des organisations et des réseaux qu'ils représentent. La conception doit refléter une synergie entre les objectifs des organisateurs de l'atelier et les intérêts et objectifs en matière de plaidoyer pour la CSU des participants.

Les huit étapes de la conception d'un atelier

Qui ?	Les personnes	Bonne compréhension des personnes qui prendront part au programme d'apprentissage et de celles qui le mèneront
Pourquoi ?	Les raisons ou le besoin au vu de la situation actuelle	Description de la situation qui exige cet événement ou cette réunion d'apprentissage ; le contexte dans son ensemble
Dans quel but ?	Le changement anticipé	Vision réaliste des modifications que cette expérience d'apprentissage conjointe pourrait apporter
Quand ?	La durée et le calendrier	Description détaillée du temps disponible pour l'apprentissage, qui aura une incidence sur la quantité et la profondeur du contenu pouvant être enseigné
Où ?	Le lieu et l'espace (en présentiel ou virtuellement)	Meilleur lieu pour l'apprentissage, et ses limites
Quoi ?	Le contenu	Ensemble de compétences, d'informations et de perspectives élaboré avec soin et devant être traité
Pour quelle raison ?	Les objectifs axés sur les acquis	Description spécifique de ce que les apprenants feront au cours du programme avec chacun des éléments du contenu prioritaire afin de l'apprendre
De quelle manière ?	Les tâches d'apprentissage	Un processus souple, bien que structuré, à travers lequel tous les apprenants renforcent leurs compétences et partagent leurs acquis

Source : dérivé de Global Learning Partners (10)

Les huit étapes doivent être achevées bien avant l'atelier. Une fois qu'une ébauche est disponible, il convient de mener une évaluation des besoins et des ressources d'apprentissage, qui sera effectuée par des participants potentiels à l'atelier. L'évaluation a pour objet de :

- déterminer les participants appropriés pour l'atelier. Par exemple, l'évaluation peut fournir des informations sur leur engagement à s'impliquer et à plaider en faveur des questions budgétaires touchant à la santé dans le contexte de la CSU. En outre, l'évaluation peut fournir des indications quant aux moyens de rassembler le personnel des OSC, celui des institutions médiatiques et les parlementaires ;
- garantir un ensemble hétérogène équilibré de participants afin d'améliorer l'apprentissage, l'expérience, les connaissances et les compétences ;
- affiner le programme et le contenu.

L'évaluation peut inclure les questions suivantes :

- Décrivez votre implication dans les activités de plaidoyer en faveur de la CSU ou de la santé en général à l'échelle nationale.
- Présentez une situation récente dans laquelle vous avez dû examiner le budget public pour la santé.
- Selon vous, quels sont les plus grands défis que doit relever votre pays dans le cadre du plaidoyer budgétaire en faveur de la CSU2030 ? Énumérez trois difficultés.
- Expliquez comment cet atelier sur le plaidoyer budgétaire améliorera votre participation à la réalisation de la CSU au sein de votre pays.

Les résultats d'une évaluation des besoins et des ressources d'apprentissage pourraient également constituer des suggestions de contenu à aborder dans les modules et sections de la boîte à outils. Les participants pourraient classer le contenu en fonction de leurs priorités, par exemple sur une échelle de 1 à 10, 1 représentant la priorité la plus haute :

Nom :	Organisation :	Intitulé du poste :
-------	----------------	---------------------

Dans la liste des sujets pouvant être traités lors de l'atelier, classez-les de 1 à 5, 1 désignant l'élément le plus important pour vous et 5, le moins important.

Thème	Contenu	Classement
Présentation des concepts relatifs au financement public de la santé pertinents pour le plaidoyer budgétaire pour la réalisation de la CSU	Principaux concepts de politique publique pertinents pour la CSU.	
	Principaux concepts et informations sur les budgets publics, leur contenu, leurs classifications et les éléments pertinents pour la CSU	
	Le contenu des documents budgétaires et le contenu pertinent pour la CSU	
	Informations sur le cycle budgétaire général, ses différentes phases, ses acteurs et le rôle du	

Ministère de la santé

Où trouver les informations budgétaires et les ressources en la matière concernant la santé et la CSU

Renseignements sur la transparence, l'accès à l'information et la participation citoyenne et leur lien avec les objectifs et principes de la CSU

Idées sur l'analyse budgétaire qui sont pertinentes aux fins de la CSU, et outils pour y travailler

Cet exemple peut inclure les questions énoncées ci-dessus. Au cours de la planification, il est utile de s'informer sur les domaines d'intérêt des participants, leur expérience et leurs connaissances liées au thème de l'atelier, ainsi que sur leurs intentions en matière d'utilisation de cet apprentissage à l'issue de celui-ci.

La sélection des participants est importante pour le maintien du plaidoyer et du réseautage pour la CSU2030. Une sélection réfléchie des participants doit tenir compte des réseaux auxquels ils peuvent appartenir, de leur rôle au sein de leur organisation, ainsi que de leur capacité à appliquer les connaissances et compétences acquises au cours de cet atelier. Puisque certains participants peuvent jouer de nombreux rôles dans leurs organisations et réseaux, il convient de sélectionner deux participants provenant de chaque réseau ou organisation pour prendre part à l'atelier. Pour assurer un apprentissage optimal, il est recommandé de limiter l'atelier à 24 participants.

Avrett (9) affirme que :

l'efficacité du plaidoyer dépend entièrement des personnes qui le mènent et l'entretiennent. Ainsi, investir dans ce type d'activités exige d'investir avant tout dans les personnes qui peuvent apporter l'expérience, les compétences et les capacités liées aux fonctions suivantes : analystes et stratèges du financement de la santé ; défenseurs du financement de la santé ; militants et organisateurs du financement de la santé ; personnes disposant d'une expérience directe en tant que prestataires et utilisateurs de soins de santé.

Ces groupes de personnes doivent être pris en compte lors de la sélection des participants à un atelier.

Étant donné que les personnes visées par la présente boîte à outils comprendront les médias ainsi que les parlementaires et leurs attachés, les animateurs sont encouragés à collaborer avec les représentants de ces deux groupes lors de l'élaboration d'un atelier à leur intention. Les dynamiques du pouvoir sociopolitique dans chaque pays détermineront l'utilité et l'intérêt stratégique d'associer des membres de la société civile, des médias, des parlementaires et leurs attachés au sein d'un même atelier, de conduire des ateliers séparés pour chacun de ces groupes ou d'associer deux d'entre eux.

Objectifs axés sur les acquis

Les objectifs axés sur les acquis sont exprimés sous forme de verbe, p. ex., « sélectionner », « définir », « identifier », « décrire », « résoudre » ou « concevoir ». Les objectifs de l'atelier donnent aux participants un aperçu des réalisations qui devront avoir été accomplies à l'issue d'un module ou d'une séance. Ils aident l'animateur élaborant l'atelier à savoir quelles tâches et activités doivent être mises au point. Un objectif peut par exemple être rédigé comme suit : « À l'issue de ce module, les participants sauront : *décrire* la CSU, *calculer* les taux de croissance du budget d'une année à l'autre et *concevoir* un plan de plaidoyer budgétaire pour les trois prochaines années afin de réaliser la CSU. » Les animateurs de l'atelier conçoivent ainsi des tâches et activités pour permettre aux participants d'atteindre ces objectifs. L'activité peut inclure plusieurs étapes afin de renforcer ces derniers. La taxonomie de Bloom (11) est une référence utile pour les concepteurs d'ateliers, car elle fournit un ensemble de verbes s'appliquant aux objectifs.